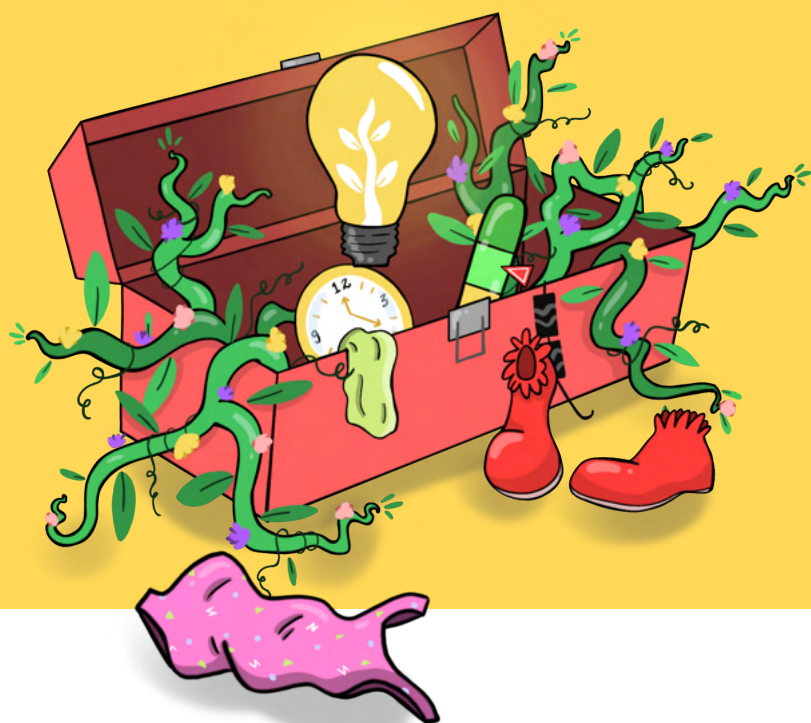


# BOÎTE À OUTILS

## POUR LA CONSTRUCTION D'ESPACES DE TRANSITION EN LIGNE

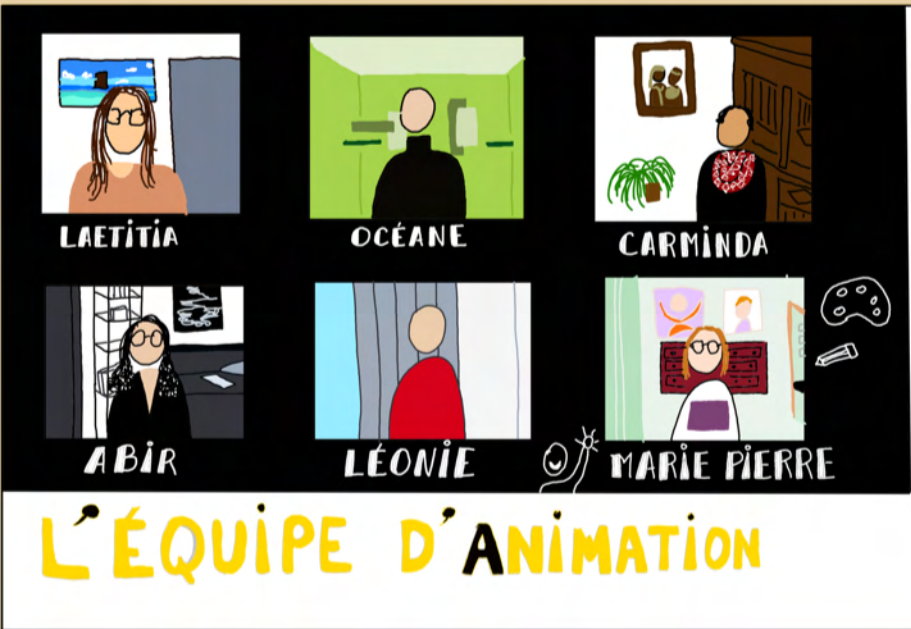


**KATALIZO**  
Catalyser des idées en actions

## SOMMAIRE

<b><u>Introduction à la Boîte à outils</u></b>	1
<b><u>Définir collectivement des événements en ligne significatifs</u></b>	2
<u>Évènements marquants</u>	2
<u>Pourquoi ces événements ont été marquants</u>	3
<u>Les enjeux de sécurité durant des événements en ligne</u>	4
<b><u>Outils et fonctionnement</u></b>	5
<u>Stratégies de fonctionnement</u>	5
<u>Facilitation</u>	6
<u>Outils et plateformes</u>	6
<b><u>Comment créer un climat sain et de confiance</u></b>	7
<u>Discriminations en vrac</u>	7
<u>Stratégies pour faire face à ces défis</u>	8
<b><u>Annexe: Liens vers des outils et plateformes utiles</u></b>	9

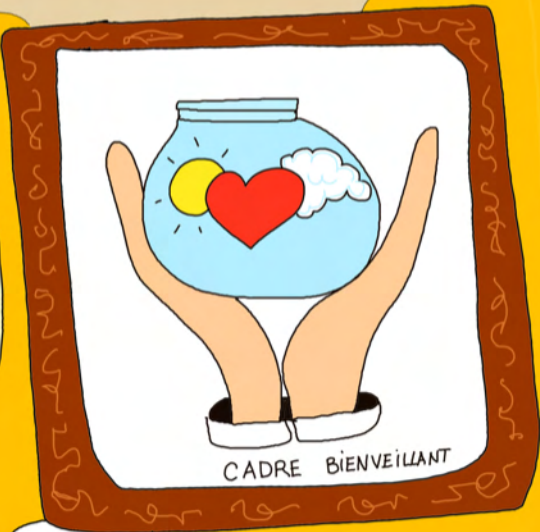
2021  
6 NOV



# L'ÉQUIPE D'ANIMATION



QU'EST-CE QUI VOUS A MANQUÉ DES RENCONTRES PRÉSENTIELLES DURANT LA PÉRIODE DES RENCONTRES EN LIGNE ?



TOUCHER LES MAINS DE SES VOISINS D'ÉCRAN

- FAIRE BOUGER
- MONTRER QUELQUE CHOSE DE ROUGE
- ALLEZ CHERCHER UN OBJET DANS SA MAISON

NE PAS A VOIR PELLER DU RIDICULE

SI DE N'INTERVIENS PAS...



REUNIR PAR LANGUE



# INTRODUCTION À LA BOÎTE À OUTILS

La pandémie de COVID-19 a transformé notre paysage social et nos relations interpersonnelles en transposant nos interactions vers de **multiples plateformes virtuelles**. Soulevant divers enjeux, cette rapide migration a exigé une **réinvention de la participation citoyenne**.

Ce document ressource se base sur une **réflexion collective** entamée le 6 novembre 2021 durant l'activité "L'action citoyenne à l'ère du virtuel: la conception d'une boîte à outils participative". Ceci se veut une **démarche d'éducation à la citoyenneté**, souhaitant contribuer à la **multiplication d'espaces de transition sociale et écologique**, notamment dans le contexte pandémique. Grâce à une posture apprenante, on aspire au **développement de rapports sociaux positifs du local au global**.

Cette Boîte à outils s'inscrit dans la démarche de création du **"Guide méthodologique 'mégalo-deste' pour la tenue de rencontres internationales en ligne (RILs)"**, qui est en cours de réalisation grâce au partenariat avec le réseau international Dialogues en humanité. Le Guide abordera plus en profondeur plusieurs aspects présentés dans cette Boîte à outils.

## Remerciements

Nous tenons à remercier toutes les personnes qui ont contribué à la tenue de l'événement : Abir, Carminda, Laëtitia, Léonie, Lionel, Océane et Vickie. Un merci tout particulier à Marie-Pierre Avard et à Frédérique & Pôles en Pomme pour les dessins qui illustrent cette Boîte à outils. Nous remercions également les entités finançant le projet, le CPCFQ et le Ministère des relations internationales et de la francophonie (MRIF).

## Présentation des questions abordées

Les enjeux ci-dessous ont animé nos réflexions collectives, en vue de renforcer l'action citoyenne en ligne :

**DÉFINIR COLLECTIVEMENT LES ÉVÉNEMENTS  
EN LIGNE SIGNIFICATIFS**

**OUTILS ET FONCTIONNEMENT**

**CRÉER UN CLIMAT SAIN ET DE CONFIANCE**

# DÉFINIR COLLECTIVEMENT DES ÉVÉNEMENTS EN LIGNE SIGNIFICATIFS

Quelle sorte d'événements réussissent à mobiliser les gens et de quelle manière est-il possible de **rendre les actions en ligne intéressantes et motivantes**? La réflexion collective dépeinte ci-dessous donne des idées concernant le genre d'**activités interactives** qui ont été mises en place dans **le contexte de pandémie**.

Les **rencontres en ligne**, qu'elles soient internationales, nationales ou locales, **nécessitent de l'imagination et une volonté d'innovation**. Par cette question, nous souhaitons **inspirer l'action en ligne** à travers ses formes les plus diverses et les plus novatrices!

## Événements marquants

À quels genres d'événements en ligne avez-vous pris part qui, selon vous, étaient créatifs et efficaces? Bienvenue aux idées d'activités interactives et originales



# Pourquoi ces activités sont ressorties? Quelles caractéristiques ont fait en sorte qu'elles soient marquantes?

**Écoute empathique** avec des inconnus, cadre très facilitant et sécurisant

**Renforcement des relations transnationales** (activités incluant différents pays)

**Effort fait pour éviter qu'une personne qui arrive durant une activité se sente exclue de la discussion :** informer le groupe et inviter la personne à se présenter

**Utilisation des 5 sens et pas juste de la rationalité,** ce qui a créé plus de présence

Les restrictions physiques ont «forcé» **l'innovation et la créativité**

Devoir aller rapidement a forcé à **aller à l'essentiel**

Durant la pause, on a ouvert des salles où les participant.e.s peuvent aller pour **discuter avec d'autres participant.e.s**

Méthodologies qui donnent la possibilité de **réseautage** et de **garder contact**

Facilitation qui développe un **sens de communauté** et des **liens entre les personnes**

**Bonne pratique pour le début d'une rencontre :** On invite à nommer son état d'âme (à l'écoute, fatiguée, disponible, etc.) au début de la rencontre avec des couleurs

**Plus complexe...** Faire la cuisine en groupe (beaucoup de gestion!)



## Les enjeux de sécurité durant des événements en ligne

Dans le contexte des événements en ligne, **la sécurité doit être une priorité**. Personne n'est malheureusement à l'abri de situations qui viennent troubler les échanges (comme par exemple le "**Zoom bombing**" : partage d'écran sur des contenus dérangeants, cris ou insultes au micro, vidéos explicites, etc.).

Grâce à la **mise en place de bonnes pratiques** comme celles proposées ci-dessous, les rencontres en ligne peuvent devenir des **lieux sécuritaires**.

Dans le cadre d'une rencontre publique, utiliser la **formule Webinaire** de Zoom

**Empêcher le partage d'écran** des participant.e.s

Prendre le temps de toujours **considérer la sécurité** des plateformes de rencontres en ligne

Utiliser l'**onglet sécurité** sur Zoom pour modifier au besoin les paramètres

Ne pas permettre aux participant.e.s de se renommer pour **éviter que des trolls se fassent passer pour des personnes présentes à l'activité**

Utiliser un **code secret** pour entrer dans la rencontre

Possibilité de **verrouiller la salle** après que tout.e.s les participant.e.s soient arrivé.e.s

Dans une rencontre publique, **révoquer la possibilité de d'allumer/éteindre son micro ou sa caméra**. Donner la permission au cas par cas

Activation de la **salle d'attente** pour savoir qui entre



# OUTILS ET FONCTIONNEMENT

Les réflexions liées à la question plus pratico-pratique des rencontres en ligne ont donné des idées de **plateformes**, des **stratégies** et des **moyens** pour **rendre les événements virtuels plus accessibles et fluides**. Ces stratégies visent l'**inclusion** de tou.te.s et la **contribution active** des participant.e.s.

Qu'il soit question d'accessibilité, de contraintes sociales, économiques, générationnelles ou linguistiques, cette boîte à outils offre des stratégies dont le but ultime est de **rendre l'action citoyenne en ligne accessible et plaisante**.

## Stratégies de fonctionnement

Nommez des stratégies qui ont été utiles au bon fonctionnement de des événements/activités en ligne (outils/plateformes, division de temps/tâches, sécurité, assurer une participation équitable, utilisation des groupes, etc.).

**Discussions en sous groupes** pour encourager les participant.e.s moins à l'aise de parler en grand groupe à participer

**Facilitation bienveillante**, encourager les gens qui parlent moins, être à l'affût pour une participation réellement commune

**Activités brises glace**

**Activités kinesthésiques** : faire bouger les gens

**Faire des groupes** en fonction des langues pour **faciliter les échanges**

**Ne pas avoir peur du ridicule** : ça rapproche!

Utilisation d'**outils de prise de notes** communes et collaboratives



## Facilitation

Mot d'ordre:  
**Bienveillance**

Ne pas assumer de tout.e.s les participant.e.s la maîtrise d'une certaine langue

Renforcer la **solidarité**

Donner la **priorité de parole** aux gens qui ont le moins parlé

Lors de moments de «bisbille», **éviter la confrontation personnelle** et privilégier la **médiation apaisée**

Il est utile de choisir de personnes ayant le rôle stratégique de **soutenir la/les personnes à la facilitation**

## Outils et plateformes utiles

### Tableaux collaboratifs

- Tableau blanc collaboratif zoom
- Jamboard
- Miro
- Padlet

### Quiz interactifs

- Wooclap
- Zoom
- Survey monkey
- Kahoot
- Sentimy

### Plateformes de téléconférence

- Discord : Changements de salles faciles
- Webex : Bonne retransmission de son/musique pour des activités
- Jitsi : plateforme libre de droit
- Wonder : Simulation de déplacement dans une salle

### Nuages de mots

- Mentimeter
- Nuages de mots
- Answer garden



# COMMENT CRÉER UN CLIMAT SAIN ET DE CONFIANCE?

L'équipe de **Katalizo** a eu l'opportunité d'agir pour l'**organisation de nombreux événements locaux et internationaux en ligne**. Nous sommes donc conscientes que ces rencontres, tout comme celles ayant lieu en présentiel, peuvent venir avec leur lot de **problèmes liés aux discriminations et aux inégalités** qui existent dans nos sociétés.

Cette section cherche donc à pousser la réflexion sur les **situations discriminatoires** qui peuvent survenir dans des **contextes virtuels**.

Les stratégies explorées dans cette boîte à outils mettent de l'avant la **nécessité d'une participation inclusive, égalitaire** de toutes les personnes participant aux rencontres, dans un **contexte apprenant**.

## Discriminations en vrac

Avez-vous déjà été victime et/ou témoin de discriminations ou d'inégalités lors d'événements en ligne?

### Le pouvoir des mots

Utilisation des mots chargés qui pourraient provoquer des malaises

Certaines personnes qui vont prendre plus de temps de parole

### Enjeux interculturels

La facilitation ne s'assure pas de la compréhension de tout.e.s lorsque différentes langues sont parlées  
Moins de patience envers les personnes avec des accents différents à ceux de la majorité

### L'intrus:

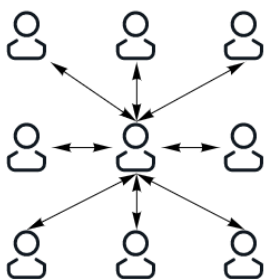
s'introduit dans la conversation mais n'écoute pas vraiment

### Enjeux intergénérationnels

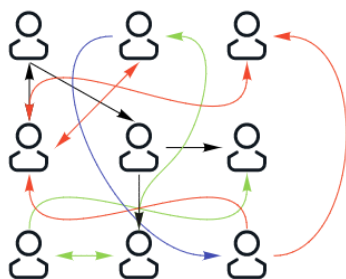
"Des personnes plus âgées prennent la parole plus longtemps"  
"Les jeunes parlent trop vite"  
Difficulté de compréhension des plateformes

### Enjeux de genre

"Certains hommes ne sont pas conscients lorsqu'ils prennent la parole trop longtemps"



Toutes les interactions passent par une seule personne qui doit entretenir la conversation



La conversation est entretenue par tous, à l'aide de "questions pour mieux comprendre"

# Stratégies pour faire face à ces défis

Mettre des **règles claires** d'emblée sur les **attentes du groupe**, pour **faire face à différentes discriminations**

**Définir les rôles dans le groupe** pour permettre à chacun d'**identifier ses comportements positifs et négatifs** dans le groupe. Possibilité d'écrire un mot dans le chat si l'on réalise avoir un eu comportement négatif, ou de retirer son tour de parole si on considère avoir parlé plus que d'autres

**Prévoir des traducteurs ou traductrices OU faire des sous-groupes** (ex. sous-groupe francophones si la langue majoritaire es l'anglais)

**Favoriser ceux qui ne parlent pas** : crée un sentiment de bien-être et d'intimité

**Définir les thèmes d'emblée** pour qu'ils soient accessibles à tout.e.s (pour **s'assurer de la compréhension de tout.e.s les participant.e.s**)

**Alternance dans le tour de parole** en fonction des **genres**

**Identifier une personne gardienne du ressenti** à laquelle les participant.e.s peuvent communiquer ce qui pourrait les déranger, et qui ramènera l'information au reste du groupe, en respectant l'anonymat (ex. faire attention à l'inclusion du genre)

Tout le monde doit **parler au moins une fois** avant que d'autres puissent reprendre la parole

Encourager l'utilisation de plateformes accessibles et **expliquer le fonctionnement de la plateforme utilisée**

Utiliser un **langage inclusif**

**Accorder un temps de parole** d'une durée prédéterminée pour **laisser la chance à tout le monde de parler**



Je m'assure que tous se sentent bien!

Utiliser des outils comme "lever la main" pour **s'assurer de la priorité de parole**

# Annexe

## Liens vers des outils et plateformes utiles

Le partage des outils ci-dessous se fait dans l'ambition de contribuer à l'outillage de celles et ceux qui souhaitent proposer des espaces de transition en ligne. Nous sommes conscient.e.s que plusieurs des outils présentés sont la propriété des GAFAM. Nous continuons notre quête pour une utilisation plus consistante d'outils libres et remercions d'avance tous commentaires constructifs en ce sens.

### Tableaux blanc collaboratifs en ligne :

Miro : <https://miro.com/>

Padlet : <https://fr.padlet.com/>

Open Board : <http://www.openboard.ch/>

Jamboard: [https://edu.google.com/intl/ALL\\_fr/products/jamboard/](https://edu.google.com/intl/ALL_fr/products/jamboard/)

Tableau Zoom: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/205677665-Sharing-a-whiteboard>

### Quiz interactifs :

Mentimeter: [www.mentimeter.com](http://www.mentimeter.com)

Wooclap: [www.wooclap.com](http://www.wooclap.com)

Sondage Zoom: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/213756303-Polling-for-Meetings>

Survey monkey: <https://fr.surveymonkey.com/>

Kahoot: <https://kahoot.com/>

Sentimy: [www.sentimy.com/?lang=fr](http://www.sentimy.com/?lang=fr)

### Plateformes de téléconférence :

Jitsi : <https://meet.jit.si/>

Zoom: <https://zoom.us/>

Discord : <https://discord.com/>

Webex : <https://www.webex.com/fr/index.html>

Wonder me : <https://www.wonder.me/>

### Nuages de mots :

Nuages de mots : <https://nuagedemots.co/>

Answer garden : <https://answergarden.ch/>

Mentimeter : <https://www.mentimeter.com/>

# KATALIZO

Catalyser des idées en actions



**Katalizo cherche à développer des partenariats pour la création d'espaces de transition créatifs et collaboratifs. Contactez-nous!**

info@katalizo.org | [www.katalizo.org](http://www.katalizo.org)  
2159 rue Gauthier, Montreal, Qc H2K 1B2